



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสงขลา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๗๐/๒๕๕๑ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๑ และ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๕๓๑/๒๕๕๑ เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๑ ข้อ ๔ ดำเนินการสรรหาพนักงานราชการ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร กลุ่มงานบริการ

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ(ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑

๕. คุณสมบัติทั่วไป

- ๕.๑ มีสัญชาติไทย
- ๕.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๕.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง



/๕.๖ ไม่เป็น

๕.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานราชการหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๖. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑

๗. การรับสมัครสอบ วิธีสมัครสอบ ค่าธรรมเนียมและการชำระเงิน

๗.๑ การสมัครสอบ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สามารถดาวน์โหลดเอกสารการสมัครพร้อมรายละเอียดได้ที่ <http://sk.nfe.go.th> หรือขอรับใบสมัคร ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา โดยยื่นใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเอง จำนวน ๑ ชุด ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา ถนนรามวิถี อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ตั้งแต่วันที่ ๑๒-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.)

๗.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด
- ๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
- ๓) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตรซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา ซึ่งต้องได้รับอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร มาใช้เพื่อสมัครได้) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (ภาษาไทย) ที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจของสถานศึกษานั้น ภายในวันปิดรับสมัคร ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) สำเนาแบบ สด.๘ หรือสำเนาแบบ สด.๔๓ (สำหรับเพศชาย) หรือเอกสารที่แสดงว่าเป็นบุคคลที่พ้นภาระทางการทหารแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ
- ๙) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

“ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับด้วย”

/๘. เดือน...



๘. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๘.๑ ผู้สมัครเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๘.๒ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๘.๓ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร ต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ และหมายเลขโทรศัพท์ไว้ในใบสมัคร หากที่อยู่ที่ยื่นไว้ในใบสมัคร ไม่สามารถติดต่อได้ สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี

๙. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ๒๐๐ บาท โดยค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐. การประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๔-๓๑๒๕๕๖ , ๐๗๔-๓๑๒๘๒๒ และทางเว็บไซต์ <http://sk.nfe.go.th>

๑๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ๒ ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินโดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๒๐ คะแนน) ดังนี้

(๑) วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๕๐ คะแนน

(๒) วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๗๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ การประเมินภาค ค (คะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน)

(๑) ประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชวชนปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

(๒) ประวัติและแนวทางการทำงาน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจากใบสมัครและแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร



/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ จะดำเนินการประเมินส่วนที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ก่อน และเมื่อผ่านการประเมินดังกล่าวแล้วจึงจะมีสิทธิเข้ารับประเมินส่วนที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

๑๒.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป จะต้องเป็นผู้ที่สอบผ่านตามเกณฑ์ ดังนี้

๑) วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็ม

๒) วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็ม

๓) เมื่อนำทั้ง ๒ วิชา (ภาค ก และ ภาค ข) รวมกันแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ (ภาค ค) และเมื่อนำคะแนนทั้ง ๓ ภาค รวมกันต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็มรวมทั้งหมด โดยผู้ผ่านเกณฑ์จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย

๑๒.๒ กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนประเมินการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๒.๓ กรณีได้คะแนนประเมินการสอบข้อเขียนเท่ากันอีก ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๒.๔ กรณีได้คะแนนประเมินการสอบสัมภาษณ์เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา จะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรทางเว็บไซต์ <http://sk.nfe.go.th> และที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา

๑๔. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา และทางเว็บไซต์ <http://sk.nfe.go.th> จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร แต่ถ้ามมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๕. การทำสัญญาจ้างและแต่งตั้ง

๑๕.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งครั้งแรกตามจำนวนตำแหน่งและตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในลำดับถัดไปเมื่อมีตำแหน่งพนักงานราชการทั่วไป ว่างลง จะมีหนังสือแจ้งโดยตรงเป็นรายบุคคลทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใด มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือเบอร์โทรศัพท์สำหรับติดต่อ ให้ประสานแจ้งเปลี่ยนแปลงได้ที่ งานบุคลากร สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา เบอร์โทรศัพท์ ๐๗๔-๓๑๒๕๙๖ ต่อ ๒๕ และหากไม่ไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้างตามวันที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา จะเรียกผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปในลำดับถัดไป

/๑๕.๒ ผู้ได้รับ



๑๕.๒ ผู้ได้รับการทำสัญญาจ้างให้ทดลองปฏิบัติงาน ๑ ปีก่อน และเมื่อครบ ๑ ปี พนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดแล้วก็จะต่อสัญญาจ้างไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตามกรอบอัตราค่าจ้างที่ คพร. กำหนด

๑๕.๓ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคมาเียน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางบุปผาชาติ เรืองกุล)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา

กลุ่มงาน ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ อัตราว่าง
(แบบทำยประกาศ สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

กลุ่มงาน บริการ
ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
อัตราว่าง ๒ อัตรา สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา
ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ต้องมีวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา
๒. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โตตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือการดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารในทรัพย์สินของทางราชการ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การรวบรวมข้อมูลหรือการจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบความรู้ด้านต่าง ๆ โดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)

- ๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)
- ๑.๒ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๓ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๔ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๕ พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๑.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๘ พระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๗๐ คะแนน)

- ๒.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๒ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๒.๓ นโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน สำนักงาน กศน. ประจำปี ๒๕๖๔
- ๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา

และความมั่นคงของชาติ

- ๒.๕ ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำวาระ บันทึก และสรุปรายงานการประชุม/การจัดทำหนังสือราชการ
- ๒.๖ ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บเอกสาร
- ๒.๗ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงานสำนักงาน



กลุ่มงาน ชื่อตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ อัตราว่าง
(แบบท้ายประกาศ สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

กลุ่มงาน บริการ
ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
อัตราว่าง ๑ อัตรา สังกัด กศน.อำเภอรัตภูมิ
ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชา การบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีมา ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต)
๒. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และงบประมาณตามที่ได้รับมอบหมาย รวบรวมข้อมูล เอกสารรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบ การจัดทำบัญชีและงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน บันทึกรับ – ส่ง และจ่ายเงินทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำทะเบียนคุมต่าง ๆ ตรวจสอบใบสำคัญ จัดทำรายงานการเงิน ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ทดสอบความรู้ด้านต่าง ๆ โดยวิธีสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)

- ๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)
- ๑.๒ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๓ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๔ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๕ พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.๒๕๕๑
- ๑.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๘ พระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๗๐ คะแนน)

- ๒.๑ นโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน สำนักงาน กศน. ประจำปี ๒๕๖๔
- ๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีเบื้องต้น
- ๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำระบบบริหารงานการเงินและการคลังภาครัฐด้วยระบบ

อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS:Government Fiscal Management information System)

- ๒.๔ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วน

ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓



๒.๕ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒

๒.๗ หลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๒.๘ พระราชบัญญัติ วินัยทางการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๙ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย-



กำหนดการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ / เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กลุ่มงานบริการ)
สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	สถานที่
๕ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประกาศรับสมัคร	บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา และเว็บไซต์ (http://sk.nfe.go.th)
๑๒ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	รับสมัครพร้อมตรวจสอบคุณสมบัติ	สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา
๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา และเว็บไซต์ (http://sk.nfe.go.th)
๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ (วันอาทิตย์)	ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (ภาค ก และภาค ข)	จะประกาศให้ทราบในวันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ (วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบ สอบสัมภาษณ์	บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา และเว็บไซต์ (http://sk.nfe.go.th)
๘ สิงหาคม ๒๕๖๔	ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา
๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา และเว็บไซต์ (http://sk.nfe.go.th)



ติดรูปถ่ายขนาด
1 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน)

- ☐ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ☐ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล : (นาย/นาง/นางสาว).....		
ที่อยู่ติดต่อได้	วัน/เดือน/ปีเกิด	เชื้อชาติ
	อายุ	สัญชาติ
	กรุ๊ปเลือด	ศาสนา
		
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail:.....	สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง () อื่นๆ.....	ชื่อ - นามสกุลบิดา ชื่อ - นามสกุลมารดา
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... วัน เดือน ปีที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....	การรับราชการทหาร	ชื่อ - นามสกุลคู่สมรส
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่(อยาก)ออกจากงาน.....		

ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร - ปริญญาบัตร	วิชาเอก
จาก	ถึง			

ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดและงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุ ที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

ความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับและอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

[illegible]

ข้อมูลความรู้ ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือชื่อ
บุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน หรือบุคคลอื่นๆ ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน)

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและเบอร์โทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสำนักงานส่งเสริมการศึกษา
นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสงขลา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานราชการทั่วไป สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ
หรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร

ตำแหน่ง.....

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....

แนวทางการพัฒนางานในหน้าที่

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ : ให้จัดทำจำนวนไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์หรือเขียน ก็ได้ (พิมพ์ใช้ตัวอักษร TH SarabunIT๙ font ๑๖ /เขียนให้เขียนด้วยตัวบรรจง)

หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่ง.....

- ☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ☐ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (ภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาแบบ สด.๘ หรือสำเนาแบบ สด.๔๓ (สำหรับเพศชาย) หรือเอกสารที่แสดงว่าเป็น บุคคลที่พ้นภาระทางการทหารแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
ระบุ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
ได้ตรวจสอบหลักฐานการสมัครสอบแล้ว ☐ หลักฐานครบถ้วน ☐ ไม่ครบถ้วน เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) /...../..... (เจ้าหน้าที่รับสมัคร)	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน 200 บาท เรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่..... ลงชื่อ..... (.....) /...../..... (เจ้าหน้าที่การเงิน)	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง ของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ มีสิทธิสอบ ☐ ไม่มีสิทธิสอบ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) /...../..... (เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ)